

佐久の鯉太郎ミニ出演の手引き

1 佐久の鯉太郎ミニの出演について

(1) 活動の目的

佐久の鯉太郎ミニ（以下「鯉太郎ミニ」という。）は、佐久市特別観光 PR 大使として、信州佐久の観光 PR を目的に活動しています。

(2) 出演するイベントについて

鯉太郎ミニは佐久市特別観光 PR 大使として様々なイベントに積極的に出演しています。ただし、鯉太郎ミニの活動目的に沿わない内容のイベントや、イメージを損なうおそれがあるイベント等への出演はお断りしています。

1) 出演できる例

- 観光情報発信に関するイベント
- 佐久市に属する各機関・団体のほか佐久市観光協会が適当と認めたものが主催するイベント
- その他、メディア出演や市の知名度を高めると佐久市観光協会が認めるイベント 等

2) 出演できない例

- 佐久市の品位、鯉太郎ミニのイメージを損なうおそれがあるイベント
- 政治的または宗教的イベント
- 特定企業の営利目的（販売促進活動など）イベント
- 個人的なイベント（結婚式や還暦のお祝いなど） 等

(3) 出演の区分について

- ・鯉太郎ミニの出演については、鯉太郎ミニのスタッフも一緒に出動する「派遣」（以下「派遣出演」という。）と、鯉太郎ミニ“のみ”が出動する「貸出」（以下「貸出出演」という。）の2つの区分があります。
- ・出演の決定はイベントの趣旨・内容や観光 PR ブースの有無、イベントの規模等から総合的に判断し、観光 PR、鯉太郎ミニの PR に特に効果があると認められるイベントに対して行います。（佐久市に属する各機関・団体の主催のイベントは、貸出出演となります。）
※「貸出出演」の場合は、鯉太郎ミニを身に着けて演じてもらう“アクター”の方（身長が概ね 160 cm～175 cm）と、付添人 1～2 名）をご用意ください。

(4) 出演にかかる費用について

- ・近隣市町村を越える遠方での出演の場合は、交通費や搬送料等をご負担いただくことがあります。（イベント出演料・交通費の規定がある場合はお申し出ください。）
- ・貸出出演の場合は、必要となる搬送料等をご負担ください。なお、搬送に車両を用いる場合、開口部の最大幅、最大高ともに 120 cm 以上ある車両をご用意ください。

【遠方での出演で交通費等が無償になる場合】

- 国、地方自治体、その他公共団体主催（共催など含む）のイベント
- 観光 PR、鯉太郎ミニの PR に特に効果が認められ、無償とすることが適当であると佐久市観光協会が認めるイベント

2 佐久の鯉太郎ミニの出演内容について

- (1) 1回の出演時間は概ね15分～30分を目安としてください。
- (2) 鯉太郎ミニの登場時には、可能なかぎりプラカードと付添人用の被り物（ミニミニ）をセットでご使用ください。
- (3) 鯉太郎ミニ登場時には、MC等による鯉太郎ミニの紹介をお願いします。なお、紹介内容は出演決定後にお渡しする佐久の鯉太郎ミニプロフィールをご参照ください。
- (4) 出演依頼は、鯉太郎ミニにどんなことをして欲しいのか、具体的にご検討いただいた上でお申込みください。

○主な出演列

- ・ステージ上での紹介、観光PR
- ・写真撮影会
- ・会場内でのふれ合い

3 出演の決定するまでの流れ

- (1) 「佐久の鯉太郎ミニ出演依頼書」の提出（提出先は末尾参照）
 - ・ 出演依頼は依頼書の提出をもって受け付けます。電話等での依頼は受け付けておりません。
 - ・ 依頼書の提出時に、イベントの概要が分かる資料（企画書、昨年のチラシ等）及び主催団体の概要を添付してください。 ※主演の可否判断に必要となります。
- (2) 出演の可否を決定
 - ・ 出演可否及び出演区分の判断は、内容、情報発信効果、行政の関与度合、場所・時間などから総合的に判断します。
 - ・ 貸出出演の場合は出演依頼書提出後にお渡しする注意事項を必ずご確認ください。
 - ・ 複数件の出演依頼があった時には、観光PRイベントや地域のイベントを優先します。また、間係者のみで一般参加ができないイベントや有料イベントへの出演等は、原則として他のイベントへの出演を優先いたしますのでご了承ください。
 - ・ 出演の可否は出演日の約2ヶ月前から順次決定します。
- (3) 出演可否の連絡
 - ・ 出演が決定した場合は、おって細部の調節をお願いします。また、出演時に混乱が予想される場合は、主催者によりお客様及び鯉太郎ミニの安全確保に努めていただきます。なお、依頼者が主催者と異なる場合も十分に主催者と協議の上で安全確保に努めてください。
 - ・ 出演決定の連絡後であっても、鯉太郎ミニを派遣・貸出できない事由が生じた場合は、出演中止・時期の変更を行うことがありますので、あらかじめご了承ください。
※出演決定後、出演の中止をした場合、依頼者に損害が生じても、佐久市観光協会はその責任を負いません。

4 その他／注意事項等

- (1) 鯉太郎ミニの出演依頼は、原則としてイベント主催者とが申請されるようお願いいたします。
※イベントブース出展者が出演を希望する場合など、イベント主催者の申請が困難な場合はご相談ください。
- (2) 出演に当たっては、原則として以下の準備をお願いします。詳細についてはご相談ください。

【ご準備いただくもの】（※費用負担をお願いします）

～派遣出演、貸出演の場合～

○鯉太郎ミニ（及びスタッフ）の控室

- ・外部から見えず出演場所に極力近い場所。また階段による移動がない場所。
- ・出入り口の間口は120 cm以上。
- ・屋外においては、床養生をするなど、物品等を直接地面に置くことがないようご配慮ください。
- ・原則として専用の控え室をご用意下さい。他の関係者、出演者等と同じ控え室となる場合などは事前に必ずその旨をご相談ください。

～派遣出演の場合～

○駐車場（1台分）

- ・控室に極力近い場所

- (3) 野外イベントでは、雨天時には出演を中止します。あらかじめご了承ください。
- (4) 出演依頼の際には、別に定める「佐久の鯉太郎ミニ着ぐるみ出演に関する規定」も必ずご確認ください。

5 お問い合わせ・出演依頼書提出先

佐久市観光協会

TEL 0267-62-3285

FAX 0267-62-2269

Email kankou-k@city.saku.nagano.jp

※申請書は次ページのみをメール、又はFAXにてご提出ください。

佐久の鯉太郎ミニ出演依頼書

年 月 日

佐久市観光協会長 様

出演依頼者	団体名	
	代表者名	
	担当者	
	住所	
	電話番号	
	F A X	
	メールアドレス	
	当日・緊急連絡先	

佐久の鯉太郎ミニの出演に関する規定及び出演手引きの内容に同意の上、出演を依頼します。

1. イベント名	
2. 開催日時	
3. 会場・所在地	
4. イベント内容 (イベント全体概要)	
5. 参加予定人数	
6. 一般入場	可(有料/無料) ・不可 ・要申込 ・その他()
7. イベントのURL	
8. 鯉太郎ミニの出演時間	
9. 鯉太郎ミニの出演内容 ※ステージイベントの有無等 詳細にお書き下さい。	
10. 出演希望区分	貸出出演 / 派遣出演
11. 貸出希望期間 ※貸出出演の場合	平成 年 月 日() ~ 平成 年 月 日() (原則、イベント実施1営業日前貸出、終了後即返却とします)
12. 観光PRブース	(1) 有(有料/無料) / 無 (2) グッズ等の販売: 可 / 不可
13. 控え室の場所 ※出入り口幅120cm以上	
14. 駐車場(1台分)	有(場所:) / 無
15. 主催者	

(添付資料)

- ・主催団体概要
- ・イベント企画書

(出演条件)

- 1 出演の可否はスケジュール調整後、出演の約2か月前から順次連絡します。
- 2 荒天時の屋外イベントは出演を禁止(中止)いたします。予めご了承下さい
- 3 イベントの出演時間は1回あたり気候条件により15分~30分とさせていただきます。
- 4 事前広報等で鯉太郎ミニのイラスト、写真等のご使用を希望される場合は、イメージを損なわないようにすること。
- 5 出演内容を整理して、佐久に鯉太郎ミニの出演予定として、佐久市観光協会ホームページに掲載することがあります。